



GOBIERNO REGIONAL DE LA ARAUCANÍA

COMETIDO FUNCIONARIO

RESOLUCIÓN EXENTA N° 444-2014, Temuco: 10 MAR 2014

De: ... (Unidad de Desempeño que solicita el Cometido)
A: División de Administración y Finanzas
Fecha Salida: 10.3.14 Fecha Llegada: 10.3.14
Hora Salida: 09:30 Hora Llegada: 17:30
Comuna (s) de destino: Villarrica
Movilización: Bus [] Avión [] Otro []
Vehículo Gore [x] Vehículo Otro Servicio []

VISTOS: La Ley N° 20.713, que aprueba el Presupuesto para el Sector Público para el año 2014; la Resolución Exenta N° 001 del 02/01/2014, que aprueba el desglose presupuestario del Programa de Funcionamiento para el año 2014; el DFL N° 29 del 16/03/2005, que fija Texto Refundido, Coordinado y Sistematizado de la Ley N° 18.834, sobre Estatuto Administrativo; el DFL N° 262 de 1977; la Resolución Exenta N° 2513, del 22/11/2007, que delega facultades; y lo señalado en la Resolución N° 1.600 de 2008, de Contraloría General de La República;

RESUELVO: 01. DESIGNASE en Cometido Funcionario al (las) persona (s) que se señalan:

Table with columns: N°, Nombre, Cargo, Grado, N° Días, Monto (\$), %, N° Días, Monto (\$), A PAGAR CON CHEQUE, PAGO CON ANTICIPO. Row 1: 1, Robert Siquiera Cond, 31, 1, 15.491, -, -, 15.491.

Comisión de Servicio Sr. (a): Resolución Exenta N° Fecha: Servicio de Origen:

OBJETIVOS DEL COMETIDO:
Funcionario 1: Realizado Funcionario Analisis e Informaciones
Funcionario 2: Empleados
Funcionario 3:
Funcionario 4:

DECLARACION DEL (LOS) FUNCIONARIO (S)

(Art. 98°, letra e), DFL N° 29 del 16/03/2005-Ley N° 18.834; Dictamen N° 22.378/1995).

Indicar SI o No

Form with four sections for 'La actividad cubre los:' with sub-sections for 'Gastos de Alimentación' and 'Gastos de Alojamiento'. Includes fields for 'Firma Funcionario' and 'Rut N°'.

02. PAGUESE a los funcionarios individualizados, los montos de viáticos señalados e IMPUTESE con cargo al ítem que corresponda, según lo señalado en Refrendación Presupuestaria.

ANOTESE REFRENDESE Y ARCHIVASE.

AUTORIZACION RESOLUCION EXENTA Sobre Delegación de Facultades "Por Orden del Sr. Intendente y Ejec. GORE" (según corresponda)

Table with columns: ITEM, PLANTA, CONTRATA, HONORARIOS. Rows include Presupuesto Total, Comprometido Anterior, Presente Compromiso, Comprometido a la Fecha, Saldo.

AUTORIZACION JEFE DIRECTO Sobre Delegación de Facultades "Por Orden del Sr. Intendente y Ejec. GORE" (según corresponda)

REGISTRO SALIDA DE VEHICULO GORE (si correspondiera)

Se dispone vehículo fiscal, para el siguiente cometido que se efectuará el día: Fecha Salida: 10,03 /20 14 Fecha Regreso: 10,03 /20 14
A la (s) comuna (s) de: Villarrica
Se hace mención que esta salida es en día: HÁBIL [x] INHÁBIL []
Nombre Conductor: Robert Siquiera Cond Grado: 21
Observaciones:

PASAJEROS NO FUNCIONARIOS (Personas a Honorarios del GORE, Sres. Consejeros Regionales, invitados especiales, delegaciones del área privada, otros)

Table with columns: N°, Nombre, Institución que Representa, Motivo. Rows 1-4 are empty.

ANTECEDENTES DEL VEHICULO:

Tipo: Camioneta Modelo: Temuco
Patente: X 3693 Marca: Nissan

Kmtraje. de Salida: 322.366
Kmtraje. de Llegada: 322.346

USO EXCLUSIVO ENCARGADO VEHICULO

N° Vales Peajes "Troncal" Entregados del N° 172785 al N° 172786
N° Vales Peajes "Lateral" Entregados del N° al N°
N° Vales Devueltos por el Conductor:
Tipo de Vale Peaje Devuelto:

AUTORIZACION SALIDA DE VEHICULO JEFE D.A.F. Sobre Delegación de Facultades "Por Orden del Sr. Intendente y Ejec. GORE" (según corresponda)