



GOBIERNO REGIONAL
DE LA ARAUCANÍA
Proceso de Recursos Humanos

REF.: Concede Permiso con Goce de Remuneraciones año 2013 al/los funcionario (s) que se individualiza (n). _____ /

RESOLUCION EXENTA Nº 181

TEMUCO, 28 ENE. 2013

VISTOS:

01. La (s) solicitud (es) de Permiso con Goce de Remuneraciones presentada por el (los) funcionario (s) que se individualiza (n) más adelante;
02. El Artículo 109 del DFL Nº 29, del 16.03.2005, que Fija el Texto Refundido, Coordinado y Sistematizado de la ley Nº 18.834 sobre Estatuto Administrativo y los Artículos 24º, letra o) y 27 º de la Ley Nº 19.175;
03. El DFL. Nº 1 de 1994, del Ministerio del Trabajo y Previsión Social, que fija el Texto Refundido, Coordinado y Sistematizado del Código del Trabajo;
04. La Resolución Exenta Nº 2513 del 22.11.2007, del Gobierno Regional de la Araucanía, que Delega Facultades que indica;
05. La Resolución Nº 1.600, de 2008, de la Contraloría General de la República;

RESUELVO:

01. **CONCEDASE**, Permiso con Goce de Remuneraciones al (los) funcionario (s) que a continuación se individualiza (n) en la (s) fecha (s) que se indica, en conformidad al Artículo 109 del DFL Nº 29, del 16.03.2005, que fija Texto Refundido, Coordinado y Sistematizado de la Ley Nº 18.834:

Nº	NOMBRE	RUT	Nº DIAS OTORGADOS	FECHA		DIAS SOLICITADOS A LA FECHA	SALDO
				DESDE	HASTA		
1	Pablo Andrés Venegas Toro	12.927.709-2	1	31/01/2013	31/01/2013	1	5
2	Pablo Andrés Vargas Pagnard	9.937.551-5	1	01/02/2013	01/02/2013	1	5
3	Marlín Hernán Pilquiente Peñan	15.600.865-6	½ P.M.	01/02/2013	01/02/2013	½	5 ½
4	Thomas Sebastián Henderson González	14.131.288-K	½ P.M.	01/02/2013	01/02/2013	1	5
5	Inés Alejandra Canales Mora	14.219.039-7	1	01/02/2013	01/02/2013	1	5
6	Mauricio Rolando Fuentes Villanueva	14.431.611-8	3	01/02/2013	05/02/2013	3	3
7	Pablo Andrés Venegas Toro	12.927.709-2	1	08/02/2013	08/02/2013	2	4
8	Gustavo Alfonso Sandoval Díaz	16.948.375-2	2	18/02/2013	19/02/2013	2	4

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.

“Por Orden del Sr. Intendente y Ejecutivo del Gobierno Regional de La Araucanía”.


HUGO CORTÉS KEHR
JEFE DIVISIÓN DE ADM. Y FINANZAS
GOBIERNO REGIONAL DE LA ARAUCANIA

AGM/jpc
Distribución:

- C.c. Proc. Recursos Humanos.
- Archivo. _____ /

Permiso Administrativo



Año 2013
ID 642
Solicitante Pablo Andrés Venegas Toro
Fecha/Hora Solicitud 31/01/2013 11:49
Estado Aprobado

Informe sobre Permisos Administrativos

N° días solicitados anteriores a esta solicitud	N° saldo de días anteriores a esta solicitud	V°B° Unidad de recursos humanos	Fecha
0	6	J. Prnao	31/01/2013 12:04:54

Informe sobre Feriados Legales

Feriado año 2013	Acumulado año 2012	Total días feriados a que tiene derecho	
15	0	15	
N° días solicitados anteriores a esta solicitud	N° saldo de días anterior a esta solicitud	V°B° unidad de recursos humanos	Fecha
0	15	J. Prnao	31/01/2013 12:04:54

Datos Solicitud

Fecha Inicio 31/01/2013
Fecha Término 31/01/2013
Cantidad de Días 1
Motivo personales
1ra Aprobación Marcia Ester Osses
 Encargada Proceso de Inversión
 31/01/2013 16:05
2da Aprobación Hugo Omar Cortés
 Jefe de la División de Administración y Finanzas
 31/01/2013 19:40

Informe del Jefe Inmediato

El permiso, ¿Origina perturbaciones en el normal funcionamiento del Servicio?

Sí/No No

Permiso Administrativo



Año 2013
ID 641
Solicitante Pablo Andrés Vargas Pagnard
Fecha/Hora Solicitud 30/01/2013 16:33
Estado Aprobado

Informe sobre Permisos Administrativos

Nº días solicitados anteriores a esta solicitud	Nº saldo de días anteriores a esta solicitud	VºBº Unidad de recursos humanos	Fecha
0	6	J. Prnao	30/01/2013 16:34:20

Informe sobre Feriados Legales

Feriado año 2013	Acumulado año 2012	Total días feriados a que tiene derecho	
25	4	29	
Nº días solicitados anteriores a esta solicitud	Nº saldo de días anterior a esta solicitud	VºBº unidad de recursos humanos	Fecha
15	14	J. Prnao	30/01/2013 16:34:20

Datos Solicitud

Fecha Inicio 01/02/2013
Fecha Término 01/02/2013
Cantidad de Días 1
Motivo PERSONAL
1ra Aprobación No Aplica
2da Aprobación Miguel Alejandro Mellado
 Intendente (S) y Ejecutivo del Gobierno Regional
 31/01/2013 11:24

Informe del Jefe Inmediato

El permiso, ¿Origina perturbaciones en el normal funcionamiento del Servicio?

Si/No No

Permiso Administrativo



Año 2013
ID 645
Solicitante Martin Hernán Pilquiente Peñan
Fecha/Hora Solicitud 01/02/2013 11:37
Estado Aprobado

Informe sobre Permisos Administrativos

N° días solicitados anteriores a esta solicitud	N° saldo de días anteriores a esta solicitud	V°B° Unidad de recursos humanos	Fecha
0	6	J. Prnao	01/02/2013 11:38:51

Informe sobre Feriados Legales

Feriado año 2013	Acumulado año 2012	Total días feriado a que tiene derecho	
15	0	15	
N° días solicitados anteriores a esta solicitud	N° saldo de días anterior a esta solicitud	V°B° unidad de recursos humanos	Fecha
0	15	J. Prnao	01/02/2013 11:38:51

Datos Solicitud

Fecha Inicio 01/02/2013
Fecha Término 01/02/2013
Cantidad de Días 1/2
Mediodía a tomar el 01/02/2013 en la Tarde
Motivo personales
1ra Aprobación Luis Renato Bavestrello
 Encargado Proceso Gestión de la Inversión
 01/02/2013 16:09
2da Aprobación Carlos Gerardo Fuentes
 Jefe División de Análisis y Control de Gestión
 01/02/2013 16:23

Informe del Jefe Inmediato

El permiso, ¿Origina perturbaciones en el normal funcionamiento del Servicio?

Si/No No
Reemplazante Cristian Andrés Jara González

Permiso Administrativo



Año 2013
ID 639
Solicitante Thomas Sebastián Henderson González
Fecha/Hora Solicitud 30/01/2013 15:43
Estado Aprobado

Informe sobre Permisos Administrativos

N° días solicitados anteriores a esta solicitud	N° saldo de días anteriores a esta solicitud	V°B° Unidad de recursos humanos	Fecha
0,5	5,5	M. Fuentes	30/01/2013 15:58:25

Informe sobre Feriados Legales

Feriado año 2013	Acumulado año 2012	Total días feriado a que tiene derecho	
15	4	19	
N° días solicitados anteriores a esta solicitud	N° saldo de días anterior a esta solicitud	V°B° unidad de recursos humanos	Fecha
0	19	M. Fuentes	30/01/2013 15:58:25

Datos Solicitud

Fecha Inicio 01/02/2013
Fecha Término 01/02/2013
Cantidad de Días 1/2
Mediodía a tomar el 01/02/2013 en la Tarde
Motivo estudios
1ra Aprobación No Aplica
2da Aprobación Carlos Gerardo Fuentes
 Jefe División de Análisis y Control de Gestión
 30/01/2013 18:07

Informe del Jefe Inmediato

El permiso, ¿Origina perturbaciones en el normal funcionamiento del Servicio?

Si/No No
Reemplazante Noiberto Artemio Castillo Baeza

Permiso Administrativo



Año 2013
ID 638
Solicitante Inés Alejandra Canales Mora
Fecha/Hora Solicitud 29/01/2013 17:32
Estado Aprobado

Informe sobre Permisos Administrativos

N° días solicitados anteriores a esta solicitud	N° saldo de días anteriores a esta solicitud	V°B° Unidad de recursos humanos	Fecha
0	6	J. Prnao	29/01/2013 17:35:26

Informe sobre Feriados Legales

Feriado año 2013	Acumulado año 2012	Total días feriados a que tiene derecho	
0	0	0	
N° días solicitados anteriores a esta solicitud	N° saldo de días anterior a esta solicitud	V°B° unidad de recursos humanos	Fecha
0	0	J. Prnao	29/01/2013 17:35:26

Datos Solicitud

Fecha Inicio 01/02/2013
Fecha Término 01/02/2013
Cantidad de Días 1
Motivo Control Médico
1ra Aprobación Ronal Sigffried Seiffert
 Profesional
 31/01/2013 11:58
2da Aprobación Ronal Sigffried Seiffert
 Profesional
 31/01/2013 11:59

Informe del Jefe Inmediato

El permiso, ¿Origina perturbaciones en el normal funcionamiento del Servicio?

Si/No No

Reemplazante Tatiana Alejandra Aránguiz Pasche

Permiso Administrativo



Año 2013
ID 637
Solicitante Mauricio Rolando Fuentes Villanueva
Fecha/Hora Solicitud 28/01/2013 16:45
Estado Aprobado

Informe sobre Permisos Administrativos

N° días solicitados anteriores a esta solicitud	N° saldo de días anteriores a esta solicitud	V°B° Unidad de recursos humanos	Fecha
0	6	J. Pranao	28/01/2013 17:18:39

Informe sobre Feriados Legales

Feriado año 2013	Acumulado año 2012	Total días feriados a que tiene derecho	
15	0	15	
N° días solicitados anteriores a esta solicitud	N° saldo de días anterior a esta solicitud	V°B° unidad de recursos humanos	Fecha
0	15	J. Pranao	28/01/2013 17:18:39

Datos Solicitud

Fecha Inicio 01/02/2013
Fecha Término 05/02/2013
Cantidad de Días 3
Motivo Personales
1ra Aprobación Anita María Gangas
 Encargada Proceso de Recursos Humanos
 29/01/2013 10:01
2da Aprobación Hugo Omar Cortés
 Jefe de la División de Administración y Finanzas
 29/01/2013 18:52

Informe del Jefe Inmediato

El permiso, ¿Origina perturbaciones en el normal funcionamiento del Servicio?

Sí/No No
Reemplazante Anita María Gangas Molina

Permiso Administrativo



Año 2013
ID 646
Solicitante Pablo Andrés Venegas Toro
Fecha/Hora Solicitud 01/02/2013 14:55
Estado Aprobado

Informe sobre Permisos Administrativos

N° días solicitados anteriores a esta solicitud	N° saldo de días anteriores a esta solicitud	V°B° Unidad de recursos humanos	Fecha
1	5	J. Pranao	01/02/2013 15:45:23

Informe sobre Feriados Legales

Feriado año 2013	Acumulado año 2012	Total días feriados a que tiene derecho	
15	0	15	
N° días solicitados anteriores a esta solicitud	N° saldo de días anterior a esta solicitud	V°B° unidad de recursos humanos	Fecha
0	15	J. Pranao	01/02/2013 15:45:23

Datos Solicitud

Fecha inicio 08/02/2013
Fecha Término 08/02/2013
Cantidad de Días 1
Motivo personal
1ra Aprobación Marcia Ester Osses
 Encargada Proceso de Inversión
 04/02/2013 15:16
2da Aprobación Hugo Omar Cortés
 Jefe de la División de Administración y Finanzas
 05/02/2013 19:04

Informe del Jefe Inmediato

El permiso, ¿Origina perturbaciones en el normal funcionamiento del Servicio?

Sí/No No
Reemplazante Elizabeth Lorna Rascheya Rickemberg

Permiso Administrativo



Año 2013
ID 643
Solicitante Gustavo Alfonso Sandoval Díaz
Fecha/Hora Solicitud 31/01/2013 17:19
Estado Aprobado

Informe sobre Permisos Administrativos

N° días solicitados anteriores a esta solicitud	N° saldo de días anteriores a esta solicitud	V°B° Unidad de recursos humanos	Fecha
0	6	M. Fuentes	31/01/2013 17:24:14

Informe sobre Feriados Legales

Feriado año 2013	Acumulado año 2012	Total días feriados a que tiene derecho	
15	0	15	
N° días solicitados anteriores a esta solicitud	N° saldo de días anterior a esta solicitud	V°B° unidad de recursos humanos	Fecha
0	15	M. Fuentes	31/01/2013 17:24:14

Datos Solicitud

Fecha Inicio 18/02/2013
Fecha Término 19/02/2013
Cantidad de Días 2
Motivo PERSONAL
1ra Aprobación No Aplica
2da Aprobación Pablo Andrés Vargas
 Encargado Unidad de Auditoría Interna
 31/01/2013 17:27

Informe del Jefe Inmediato

El permiso, ¿Origina perturbaciones en el normal funcionamiento del Servicio?

Si/No No